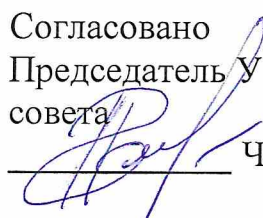
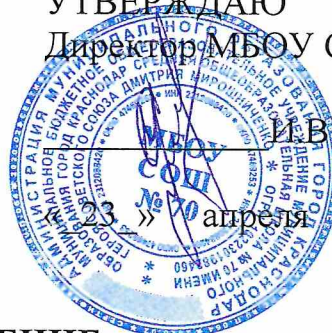


Согласовано
Председатель Управляющего
совета


Чупрына Н.П.
« 23 » апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 70



И.В. Шевченко

« 23 » апреля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения внебюджетных средств в виде благотворительных пожертвований муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением город Краснодар средней общеобразовательной школой № 70 имени Героя Советского Союза Дмитрия Мирошниченко

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения внебюджетных средств в виде благотворительных пожертвований муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением город Краснодар средней общеобразовательной школой № 70 имени Героя Советского Союза Дмитрия Мирошниченко (далее — Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;

эффективного использования внебюджетных средств;

создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха обучающихся.

1.3. Настоящее Положение согласовывается с Управляющим советом, в состав которого входят представители всех участников образовательного процесса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения город Краснодар средней общеобразовательной школы № 70 имени Героя Советского Союза Дмитрия Мирошниченко (далее — школа).

1.4. В соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами школы, формируется муниципальное задание, от выполнения которого учреждение не вправе отказаться (п. 3 ст. 9.2 Закона N 7-ФЗ). Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осу-

ществляется путем предоставления школе субсидий. Школа самостоятельно определяют направления расходования средств таких субсидий, неся при этом ответственность за своевременное и полное исполнение задания учредителя. Кроме того, из соответствующего бюджета школе могут выделяться субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капвложений. Школа также вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, если это служит достижению целей, ради которых школа создана, в том числе деятельность по привлечению благотворительных пожертвований.

1.5 Настоящее Положение регулирует вопросы получения и использования средств, полученных в виде благотворительных пожертвований.

1.6. Школа может иметь и использовать внебюджетные средства, поступившие от благотворительных пожертвований при следующих условиях:

существует Положение о порядке привлечения внебюджетных средств в виде благотворительных пожертвований муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением город Краснодар средней общеобразовательной школой № 70 имени Героя Советского Союза Дмитрия Мирошниченко, согласованное с Управляющим советом и утвержденное директором школы;

имеется план финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий год и на плановый период, подписанный директором школы (далее - план ФХД).

2. Порядок оформления поступления благотворительных пожертвований

2.1. Благотворительные пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами — именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

2.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

2.3. Благотворительные пожертвования осуществляются Жертвователем только на добровольной основе.

2.4. Жертвователь осуществляет благотворительное пожертвование в виде передачи школе в собственность имущества - денежных средств или движимого имущества.

2.5. Передача имущества школе (одаряемому) может быть совершена устно или с оформлением договора в письменном виде.

Договор в письменном виде оформляется, если жертвователем является юридическое лицо или стоимость дара превышает три тысячи рублей.

2.6. При пожертвовании имущества в виде денежных средств Жертвователь перечисляет денежные средства на лицевой счёт школы, открытый в департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар.

2.7. Если жертвователем является юридическое лицо или стоимость дара превышает три тысячи рублей между Жертвователем и школой в письменном виде оформляется :

- договор пожертвования денежных средств (по форме согласно приложению № 1);

- договор пожертвования движимого имущества (по форме согласно приложениям № 2) и актом приема-передачи, который является приложением к

договору.

Договоры заключаются в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в бухгалтерии школы.

2.8. Благотворитель вправе, но не обязан, определять направление использования имущества. Школа, принимающая благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено направление использования, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.9. Бухгалтерский учет внебюджетных средств ведется в соответствии с Приказом Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению"

3. Порядок расходования средств от благотворительных пожертвований.

3.1 Внебюджетные средства расходуются в соответствии с планом ФХД, который утверждается на текущий финансовый год и на два последующих года планового периода. План ФХД содержит показатели по поступлениям денежных средств и выплатам муниципального учреждения. В показателях по поступлениям и выплатам указывается остаток денежных средств на начало планируемого года, планируемые доходы по кодам классификации операций сектора государственного управления, в том числе безвозмездные денежные поступления. В выплатах указываются статьи расходов в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления, на которые планируется направить поступившие доходы.

В соответствии с данным планом ФХД школа производит оплату расходов.

3.2. В случае необходимости внесения изменений в план ФХД школа вправе внести изменения в план ФХД.

4. Контроль соблюдения законности привлечения благотворительных пожертвований в школу.

4.1. Контроль соблюдения законности привлечения благотворительных пожертвований осуществляется Управляющим советом и Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Директор школы обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных в виде благотворительных пожертвований, не реже одного раза в год.

4.3. В целях обеспечения открытости и доступности План ФХД размещается на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru).

4.4. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между родителями (законными представителями) обучающихся и школой.

5. Заключительные положения

7.1. Директор школы несёт ответственность за целевое использование

внебюджетных средств.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

7.3. Данное Положение вступает в силу со дня его подписания.

7.4. Положение, действующее с 31 августа 2015 года, считается утратившим силу со дня вступления данного Положения в силу.

Приложение № 1
к Положению о порядке привлечения
внебюджетных средств МБОУ СОШ №70

ДОГОВОР № _____
пожертвования денежных средств

г. Краснодар

« ____ » _____ Г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)
именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)
действующего на основании _____,

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)
с одной стороны, и _____

(Полное наименование муниципального образовательного учреждения в соответствии с Уставом)
именуем _____ в дальнейшем «Одаряемый», в лице _____

(Полное ФИО руководителя муниципального образовательного учреждения или лица, его замещающего)
действующего на основании _____

(наименование документа (Устав, доверенность, приказ), на основании которого действует руководитель муниципального образовательного учреждения)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому принадлежащие ему денежные средства в размере: _____

сумма денежных средств цифрами и прописью

(далее - средства) в собственность.

1.2. Средства передаются в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей: _____

(указываются по желанию Жертвователя)

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Одаряемый _____

_____ Жертвователь

3.1. Жертвователю обязан передать Одаряемому средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора. Одаряемый обязуется использовать переданные ему средства исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.2. Жертвователю обязан передать Одаряемому средства одновременно и в полном размере в течение _____ (_____)
(количество дней для передачи средств)

календарных дней с момента подписания настоящего договора путем их перечисления на лицевой счет Одаряемого.

3.3. Одаряемый вправе в любое время до перечисления средств от них отказаться. Отказ Одаряемого должен быть совершен в простой письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения письменного отказа.

3.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных средств.

3.5. Изменение назначения использования средств, указанных в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать их по первоначальному назначению.

3.6. Использование переданных по настоящему договору средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.7. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОДАРЯЕМОГО

4.1. Использование средств не в соответствии с оговоренными в п. 1.2 договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю средства.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Одаряемый _____

_____ Жертвователю

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

_____ (наименование юридического лица или Ф. И. О. физического лица)

_____ (адрес места нахождения юридического лица, адрес места жит-ва)

_____ (банк. реквизиты; для физ. лица - данные паспорта)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О.)

Одаряемый:

_____ (наименование)

_____ (адрес места нахождения)

_____ (подпись)
М. П.

_____ (Ф. И. О.)

Одаряемый _____

_____ Жертвователь

Приложение № 2
к Положению о порядке привлечения
внебюджетных средств МОУ СОШ № 70

ДОГОВОР № _____
пожертвования движимого имущества

г. Краснодар

" _____ " _____ Г.

_____,
(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

_____,
(полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____,

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и _____,

(Полное наименование муниципального образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

именуем _____ в дальнейшем «Одаряемый», в лице _____

_____, действующего на основании _____

(Полное ФИО и руководителя муниципального образовательного учреждения или лица, его замещающего)

_____,
(наименование документа (Устав, доверенность, приказ), на основании которого действует руководитель муниципального образовательного учреждения)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь по настоящему договору обязуется добровольно и безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему имущество:

(Наименование)

(Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.)
(далее - имущество) в собственность.

1.2. Цель и условия пожертвования: для осуществления уставной деятельности Одаряемого, а именно _____

(указывается по желанию Жертвователя)

1.3. Одаряемый обязуется принять указанное в п. 1.1 Договора имущество.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

Одаряемый _____ Жертвователю

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователю имеет право проверить использование переданного имущества в соответствии с целевым назначением.

3.2. Жертвователю обязан передать Одаряемому имущество одновременно и в полном объеме в течение _____ (_____)
количество дней для передачи имущества

календарных дней с момента подписания настоящего договора по акту приема - передачи (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.3. Одаряемый обязуется использовать переданное ему имущество исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по акту приема - передачи от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен в простой письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента подписания отказа Одаряемым.

3.5. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

3.7. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.8. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Краснодарского края.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Жертвователю гарантирует Одаряемому что имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователю:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического лица,
адрес места жит-ва физического лица)

(банк, реквизиты; для физ. лица - данные паспорта)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Одаряемому:

(наименование)

(адрес места нахождения)

(подпись)

(Ф. И. О.)

М. П.

Приложение № 1
к договору пожертвования
движимого имущества
от _____ г. № _____

Акт
приема-передачи имущества

г. Краснодар

« _____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)
действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководи-
тель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и _____
(Полное наименование муниципального образовательного учреждения в соответствии с Уставом)
именуем _____ в дальнейшем «Одаряемый», в лице _____

_____, действующего на основании
(Полное ФИО руководителя муниципального образовательного учреждения или лица, его замещающего)

(наименование документа (Устав, доверенность, приказ), на основании которого действует руководитель му-
ниципального образовательного учреждения)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижесле-
дующем:

1. В соответствии с условиями договора пожертвования движимого имущества от
_____ г. № _____ Жертвователь передал, а Одаряемый принял сле-
дующее имущество: _____

(Наименование)

(Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.)

Одаряемый с состоянием передаваемого ему имущества ознакомлен и согласен. Стороны
претензий друг к другу не имеют.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

Одаряемый:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(наименование)

(адрес места нахождения юридического лица,
адрес места жит-ва физического лица)

(адрес места нахождения)

(банк, реквизиты; для физ. лица - данные паспорта)

(подпись)

(Ф. И. О.)

(подпись)

М. П.

(Ф. И. О.)