

СОГЛАСОВАНО
Директор департамента
образования администрации
муниципального образования
город Краснодар

_____ А.В.Звягинцев
« ___ » _____ 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления по делам
молодежи администрации
муниципального образования
город Краснодар

_____ А.И.Марьенко
« ___ » _____ 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении выборов лидеров (президентов)
и членов ученических Советов (Советов обучающихся)
общеобразовательных организаций муниципального образования
город Краснодар в 2024 году

Раздел 1.
основные положения проведения выборов
в общеобразовательной организации

Ученический Совет (Совет обучающихся) – орган ученического самоуправления общеобразовательной организации, избирается обучающимися 5-11 классов в соответствующей образовательной организации.

Выборы лидера (президента) и членов ученического Совета (Совета обучающихся) осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании (далее – Выборы).

Участие в Выборах является свободным и добровольным.

Правом быть избранным лидером (президентом) ученического Совета (Совета обучающихся) обладают учащиеся 8-11 классов, на должность членов ученического Совета (Совета обучающихся) могут быть избраны обучающиеся 5-11 классов общеобразовательной организации, в которой проводятся Выборы.

Ученический совет (Совет обучающихся) составляет 5% от обучающихся 5-11 классов и формируется по итогу выборов лидера (президента) и членов ученического Совета (Совета обучающихся).

Выборы лидеров (президентов) общеобразовательной организации проводятся ежегодно в третий понедельник октября.

С сентября текущего учебного года и до наступления выборного дня в общеобразовательной организации силами обучающихся ведется

активная агитационная кампания по повышению электоральной активности.

В муниципальных образованиях силами специалистов управления образованием и органов по делам молодёжи, кураторов данного направления разного уровня ведется кампания по информированию обучающихся о проведении единого дня голосования путем взаимодействия со СМИ, размещения информации на официальных сайтах школ и аккаунта в социальных сетях.

О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за две недели до дня голосования.

Раздел 2.

Всеобщее равное избирательное право. Формирование и полномочия избирательной комиссии общеобразовательной организации

Любой обучающийся 5-11 класса имеет право избирать (голосовать за кандидата) и быть избранным в состав ученического Совета (Совета обучающихся), участвовать в выдвижении кандидатов, предвыборной агитации, наблюдении и проведении Выборов.

Подготовка и проведение Выборов, обеспечение реализации и защита избирательных прав обучающихся возлагают на избирательную комиссию общеобразовательной организации, формируемую из обучающихся 5-11 классов и координатора ученического самоуправления, являющегося секретарем избирательной комиссии общеобразовательной организации. Членами избирательной комиссии общеобразовательной организации также могут быть назначены директор общеобразовательной организации, заместитель директора общеобразовательной организации по воспитательной работе с учащимися, члены родительских комитетов (за исключением родителей кандидатов).

Избирательная комиссия общеобразовательной организации должна состоять не менее чем из 5 членов комиссии с правом решающего голоса.

В случае если в общеобразовательной организации количество старших классов 9 и более – избирается не более одного человека из класса, если количество старших классов менее 9 – допускается по два представителя от каждого 5-9 класса.

Кандидатуры в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации предлагают обучающимся каждого

класса в порядке самовыдвижения. По каждой кандидатуре проводится открытое голосование среди обучающихся соответствующего класса. В состав избирательной комиссии общеобразовательной организации включаются обучающиеся, набравшие большинство голосов по отношению к другим кандидатам.

Обучающиеся класса, вошедшие в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации, не имеют права выдвигать свои кандидатуры для избрания лидера (президента) класса – членом ученического Совета общеобразовательной организации и лидером (президентом) общеобразовательной организации.

Организацию и проведение выборов членов избирательной комиссии общеобразовательной организации в каждом старшем классе обеспечивает координатор ученического самоуправления.

Избирательная комиссия общеобразовательной организации собирается на свое первое заседание не позднее, чем через 3 дня с момента ее формирования.

В целях реализации настоящего Положения избирательная комиссия общеобразовательной организации:

- организует подготовку и проведение общеобразовательной организации Выборов;

- принимает заявление кандидатов на участие в Выборах;

- осуществляет контроль над соблюдением права на участие в Выборах;

- рассматривает жалобы (заявления) на действия участников Выборов, принимает по жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

- осуществляет контроль над соблюдением порядка и правил поведения предвыборной агитации, информирования избирателей;

- составляет список избирателей;

- составляет текст избирательного бюллетеня;

- изготавливает избирательные бюллетени;

- информирует избирателей о порядке и сроках подготовки к Выборам;

- осуществляет подсчет голосов избирателей и определяет результаты Выборов;

- осуществляет ведение и хранение документов.

Полномочия избирательной комиссии прекращаются со дня соглашения результатов Выборов.

Раздел 3.

Гласность при подготовке и проведении выборов

Деятельность по подготовке и проведению Выборов, подсчету голосов и определению результатов Выборов осуществляется открыто и гласно.

На всех заседаниях избирательной комиссии общеобразовательной организации, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении работы со списком избирателей, с избирательными бюллетенями, протокол о результатах голосования, иными избирательными документами вправе находиться кандидаты, выдвинутые на вступление в состав ученического Совета (Совета обучающихся).

Раздел 4.

Составление списка избирателей

Список избирателей составляет избирательная комиссия общеобразовательной организации на основании данных, представленных администрацией общеобразовательной организации (приложение № 1).

Список избирателей составляется не позднее дня, предшествующего дню голосования.

Сведения об избирателях располагаются в алфавитном порядке отдельно по каждому классу. В списке избирателей указываются фамилия, имя и отчество, год рождения избирателя. В списке должно быть предусмотрено место для подписи избирателя за полученный им избирательный бюллетень и для подписи члена избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавшего бюллетень избирателю.

Список избирателей подписывается председателем и секретарем избирательной комиссии общеобразовательной организации.

Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчёта голосов избирателей запрещается.

Раздел 5.

Выдвижение и регистрация кандидатов

Любой обучающийся 8-11 класса (за исключением входящих в состав избирательной комиссии общеобразовательной организации) может выдвинуться кандидатом на пост лидера (президента) ученического Совета (Совета обучающихся).

Выдвижение кандидата осуществляется в порядке самовыдвижения путем подачи в избирательную комиссию общеобразовательной

организации письменного заявления о выдвижении своей кандидатуры (приложение № 2).

8-11 классы могут выдвинуться на пост лидера (президента) ученического совета (Совета обучающихся) общеобразовательной организации председателя класса путем подачи в избирательную комиссию общеобразовательной организации протокола собрания класса о выдвижении в качестве кандидата на пост лидера (президента) и в состав ученического совета (Совета обучающихся) общеобразовательной организации лидера (президента) соответствующего класса.

В случае выдвижения кандидата на пост лидера (президента) общеобразовательной организации в порядке самовыдвижения избирателя комиссия общеобразовательной организации выдает кандидатуру подписной лист для сбора подписей в поддержку своей кандидатуры, после чего кандидат может начинать сбор подписей избирателей в свою поддержку.

Сбор подписей в поддержку своего выдвижения может осуществляться кандидатом лично либо при помощи членов инициативной группы.

Инициативная группа составляет не более 3 человек может создаваться кандидатом для сбора подписей, участия в агитации и наблюдения за ходом голосования из числа обучающихся 5-11 классов общеобразовательной организации, в которой проводятся Выборы.

Список членов инициативной группы оформляется согласно приложению № 3.

Подписные листы с подписями избирателей в поддержку кандидата на пост лидера (президент) ученического совета (Совета обучающихся) общеобразовательной организации изготавливаются избирательной комиссией общеобразовательной организации по форме, установленной избирательной комиссией общеобразовательной организации, в соответствии с рекомендациями соответствующей территориальной избирательной комиссии (приложение № 4).

Для своей регистрации кандидат должен собрать подписи обучающихся из 5-11 классов данной общеобразовательной организации в свою поддержку (не менее десяти подписей избирателей не менее чем из трех классов).

Избирательная комиссия общеобразовательной организации после приема подписных листов проверяет правильность их заполнения и принимает решение о регистрации кандидата, либо мотивированное решение об отказе в регистрации кандидата.

Основаниями для отказа в регистрации кандидата является непредставление подписанных листов либо недостаточное количество действительных подписей, собранных в поддержку выдвижения

кандидата, установленное избирательной комиссией общеобразовательной организации.

Недействительными подписями, то есть подписями, собранными с нарушением порядка сбора подписей избирателем, считается:

все подписи в подписном листе, оформленном не по форме приложения № 4;

все подписи в подписном листе, на котором указан сборщик подписей и (или) подписной лист не заверен его подписью;

все подписи в подписном листе, если сборщик подписей не является членом инициативной группы или самим кандидатом;

подписи избирателей без указания необходимых сведений об избирателе;

подписи, если при наличии сведений об избирателе отсутствует сама подпись избирателя.

По результатам проверки подписей, собранных кандидатом для регистрации, избирательная комиссия регистрирует кандидата и выдает ему удостоверение о регистрации (приложение № 5).

Раздел 6.

Выбытие кандидатов

Кандидат не позднее дня, предшествующего дню голосования, вправе снять свою кандидатуру, представив в избирательную комиссию общеобразовательной организации соответствующее заявление.

Регистрация кандидата аннулируется избирательной комиссией общеобразовательной организации в случае нарушения кандидатом правил предвыборной агитации.

Раздел 7.

Предвыборная агитация

Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата, т.е. со дня предоставления в избирательную комиссию кандидатом заявки и оканчивается за одни сутки до дня голосования.

Кандидаты в праве в допускаемых настоящим Положением формах и законными методами проводить предвыборную агитацию, не нарушающую образовательный процесс, либо в его рамках при условии согласования с администрацией общеобразовательной организации.

Предвыборной агитацией, осуществляемой в период избирательной кампании, признаются:

призывы голосовать за кандидата либо против него;
распространение информации, в которой явно преобладают сведения о каком-либо кандидате (каких-либо) кандидатах в сочетании с позитивными либо негативными комментариями.

Предвыборная агитация может проводиться путем:
изготовления и распространения агитационных листовок;
размещения агитационных печатных материалов в местах, специально определённых администрацией общеобразовательной организации;

проведения встреч с избирателями;
участия в дебатах кандидатов;
использования школьных информационных средств (школьное радио, телевиденье);

иными не запрещенными Положением методами, не нарушающими образовательный процесс.

При размещении агитационных печатных материалов в определенных местах, при предоставлении школьных информационных средств и помещений для проведения встреч с избирателями должен соблюдаться принцип равенства кандидатов.

Кандидат самостоятельно определяет содержание, формы и методы своей агитации, самостоятельно и (или) с помощью доверенных лиц проводит ее, а также привлекает для ее проведения иных лиц (в том числе учеников других классов, родителей).

Запрещается проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы представителям педагогического коллектива общеобразовательной организации, а также членам Избирательной комиссии общеобразовательной организации с правом решающего голоса.

Проведение агитационных мероприятий должно быть согласовано с администрацией общеобразовательной организации. Проведение агитационных мероприятий не должно мешать ходу учебного процесса.

Агитационные материалы, выступления кандидатов не должны содержать призывы к экстремистским действиям, а также обосновывать и оправдывать экстремизм. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть и вражду.

Раздел 8.

Порядок голосования

Место и время проведения голосования определяется избирательной комиссией общеобразовательной организации по согласованию с администрацией общеобразовательной организации. Место голосования должно иметь специально оборудованные места для

тайного голосования и стационарные ящики для голосования. Места выдачи избирательных бюллетеней, кабины, иные специально оборудованные места для тайного голосования и стационарные ящики для голосования располагаются так, чтобы они находились в поле зрения членов избирательной комиссии и присутствующих.

В помещении для голосования должен находиться стенд, на котором размещается информация о кандидатах, образец заполнения бюллетеня.

Перед началом голосования председатель избирательной комиссии общеобразовательной организации предъявляет присутствующим к осмотру пустые стационарные ящики для голосования, которые затем печатаются.

Члены избирательной комиссии общеобразовательной организации получают от председателя комиссии общеобразовательной организации избирательные бюллетени для выдачи избирателям (приложение № 6). После этого председатель избирательной комиссии общеобразовательной организации приглашает избирателей приступить к голосованию.

При получении избирательного бюллетеня избиратель расписывается в получении бюллетеня в списке избирателей. Член избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавший избирательный бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

Голосование проводится путем внесения избирателем в бюллетень знака «V» в квадрат, относящийся к кандидатам, в пользу которых сделан выбор.

Заполненные избирательные бюллетени опускают в стационарный ящик для голосования.

Если избиратель считается, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену избирательной комиссии общеобразовательной организации, выдавшему избирательный бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член комиссии выдает избирателю новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке избирателей напротив фамилии данного избирателя и расписывается. Испорченный бюллетень незамедлительно погашается.

Раздел 9.

Порядок подсчета голосов избирателей и составления протокола о результатах голосования

Перед вскрытием урн для голосования члены комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные

избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол (приложение № 7).

Подсчет избирательной комиссией общеобразовательной организации голосов избирателей начинается незамедлительно после окончания времени голосования и проводится открыто, гласно, с оглашением и внесением последовательно всех результатов осуществляемых действий по подсчету бюллетеней и голосов избирателей в протокол о результатах голосования.

При сортировке избирательных бюллетеней члены избирательной комиссии общеобразовательной организации оглашают содержащиеся в каждом избирательном бюллетени для визуального контроля всем присутствующим. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

Недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от фамилий кандидатов или в которых отметки поставлены более чем в одном квадрате справа от фамилий кандидатов.

Протокол избирательной комиссии общеобразовательной организации о результатах голосования подписывается всеми присутствующими членами избирательной комиссии общеобразовательной организации.

На основании данных протокола о результатах голосования после проверки правильности его составления избирательная комиссия общеобразовательной организации принимает решение по итогам выборов председателя общеобразовательной организации.

Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов по отношению к другому кандидату (кандидатам).

Избирательная комиссия общеобразовательной организации после определения результатов вручается победившему кандидату удостоверение об избрании.

Если два и более кандидата в результате голосования получат одинаковое количество голосов избирателей, избирательная комиссия общеобразовательной организации назначает и проводит повторное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое количество голосов.

В пятидневный срок после определения результатов Выборов проводится торжественное вручение удостоверений лидерам (президентам) общеобразовательных организаций.

Не ранее чем на третий день после дня голосования, на основании протокола об итогах голосования ученическая избирательная комиссия принимает постановление о результатах Выборов (приложение № 8) и определяет кандидатов, набравших наибольшее количество голосов избирателей, избранных на должность лидера (президента) общеобразовательной организации и членов ученического Совета (Совета обучающихся).

По итогам проведения Выборов не позднее трех дней избирательная комиссия предоставляет отчет (приложение № 9) в управлении по делам молодежи города Краснодар.

Раздел 10. Досрочные выборы

В случае досрочного прекращения полномочий лидера (президента) общеобразовательной организации избирательная комиссия общеобразовательной организации по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе назначает досрочные выборы лидера (президента) общеобразовательной организации. Досрочные выборы лидера (президента) общеобразовательной организации должны быть назначены не позднее 15 дней с момента сложения полномочий действующего лидера (президента) общеобразовательной организации.

Раздел 11. Ученический совет муниципального образования город Краснодар

Из числа лидеров общеобразовательных организаций, находящихся на территории муниципального образования город Краснодар, формируется ученический совет муниципального образования город Краснодар при управлении по делам молодёжи администрации муниципального образования город Краснодар.

Общую координацию деятельности ученического совета муниципального образования город Краснодар осуществляет управление по делам молодёжи администрации муниципального образования город Краснодар.

Ученический совет муниципального образования город Краснодар планирует и организует межшкольные мероприятия, акции, проводит тематические круглые столы, конференции, семинары и другие мероприятия, а также заслушивает отчеты о деятельности лидеров общеобразовательных организаций.

Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. По инициативе лидеров общеобразовательных организаций могут рассматриваться и вноситься изменения и дополнения в настоящее Положение. Заседания проходят при обязательном участии сотрудника управления по делам молодёжи администрации муниципального образования город Краснодар.

На итоговом заседании ученического совета муниципального образования город Краснодар, которое проходит в конце учебного года,

подводятся итоги деятельности органов школьного (ученического) самоуправления общеобразовательных организаций, находящихся на территории муниципального образования, в соответствии с критериями эффективной работы.

Из числа лидеров общеобразовательных организаций, входящих в ученический совет муниципального образования город Краснодар, не позднее чем через один месяц, путем открытого голосования избирается председатель ученического совета.

Первый заместитель начальника
управления по делам молодёжи
администрации муниципального
образования город Краснодар
Д.А.Малюков

М.В.Кожанов
Т.С.Подзорова
2553128

_____ (наименование выборов)

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (город)

«_____» _____ 20__ года
(дата выборов)

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество избирателя	Статус (обучающийся, преподаватель, член родительского комитета), с указанием наименования класса, должности	Кол-во выданных бюллетеней	Подпись избирателя за полученный избирательный бюллетень	ФИО члена комиссии, выдавшего избирательный бюллетень	Подпись члена избирательной комиссии	Особые отметки
1							
2							

ИТОГО ПО СПИСКУ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ _____
ЧИСЛО ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ, ВЫДАННЫХ ИЗБИРАТЕЛЯМ _____

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СЕКРЕТАРЬ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

(подпись)

(инициалы, фамилия)

В избирательную комиссию

(наименование общеобразовательной организации)

(район, город, поселение)

от кандидата
на должность _____ лидера
(наименование должности)
(президента) общеобразовательной
организации/члена ученического Совета
(Совета обучающихся)
обучающегося _____ класса

(Ф.И.О.)

Заявка

Я, _____ (Ф.И.О.),
заявляю о своем согласии баллотироваться на должность _____
лидера общеобразовательной организации/члена ученического _____ Совета
(Совета обучающихся) общеобразовательной _____ организации

(наименование общеобразовательной организации)

(подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к положению
от _____ № _____

Список членов инициативной группы

В избирательную комиссию

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (район, город, поселение)

от кандидата на должность

_____ (наименование должности)

обучающегося _____ класса

_____ (Ф.И.О.)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Кандидат _____ / _____
(Фамилия, имя, отчество) (Подпись)

Дата подачи « ____ » _____ 20 ____ г.

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата на должность _____
(наименование должности)

общеобразовательной организации

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город, поселение)

_____, обучающегося _____ класса.

(Ф.И.О. кандидата)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Дата подписания	Подпись
1.				
2.				
3.				

Подписной лист удостоверяю: _____
(фамилия, имя, отчество лица, собирающего подписи (сборщика подписей))

(подпись и дата)

Избирательная комиссия

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«___» _____ 20__ года

№ _____

О регистрации

_____ (Ф.И.О.)
кандидата на должность _____
(наименование должности)
По результатам проверки подписей, собранных кандидатом
_____ избирательная комиссия.
(Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать _____, обучающегося _____
класса, в качестве кандидата на должность _____ «___»
_____ 20__ года в ___ часов ___ минут.
2. Выдать _____ копию постановления о регистрации.

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования на выборах лидера (президента) общеобразовательной организации

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (регион, район, город, поселение)

« _____ » _____ 20 ____ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, или знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.

Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>
Ф.И.О.	Обучающийся _____ класса	<input type="checkbox"/>

Примечание: фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.

Избирательная комиссия

(наименование общеобразовательной организации)

(регион, район, город, поселение)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

О результатах выборов лидера (президента) общеобразовательной организации

На основании протокола избирательной комиссии об итогах голосования на выборах « ____ » _____ 20__ года лидеров (президентов) общеобразовательной организации _____
(наименование общеобразовательной организации)

избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать выборы лидера (президента) _____
(наименование общеобразовательной организации)
состоявшимися.
2. Признать избранным лидером общеобразовательной организации _____
(Ф.И.О.).

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

_____ (наименование выборов)
_____ (наименование
общеобразовательной организации)
_____ (регион, район, город, организация)
« ____ » _____ 20__ года

**ПРОТОКОЛ
избирательной комиссии об итогах голосования**

Избирательная комиссия установила:

	Число избирателей, принявших участие в выборах	<input type="text"/>	_____
	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям	<input type="text"/>	_____
	Число неиспользованных бюллетеней	<input type="text"/>	_____
	Число недействительных бюллетеней	<input type="text"/>	_____
	Число действительных бюллетеней	<input type="text"/>	_____

Фамилии, имена и отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата	
		<input type="text"/>	_____
		<input type="text"/>	_____

Председатель ИК _____

Секретарь ИК _____

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в __ часов __ минут

ПРИЛОЖЕНИЕ к положению
от _____ № _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

«_____» _____ 2024 г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

настоящим даю свое согласие на обработку своих персональных данных управлением по делам молодёжи администрации муниципального образования город Краснодар и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для участия в выборах лидера (президента) школьного (ученического) самоуправления в общеобразовательных организациях муниципального образования город Краснодар и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемых для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокировка, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением

«_____» _____ г.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)