

**План работы  
штаба воспитательной работы МАОУ СОШ № 70  
на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки
1.	Утверждение плана штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год	сентябрь
2.	Организация совместной работы по профилактике правонарушений и безнадзорности учащихся с УМВД, ОПДН, участковым микрорайона.	сентябрь
3.	Организация работы по выполнению Закона № 1539 Краснодарского края «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений, несовершеннолетних в Краснодарском крае»	весь период
4.	Организация взаимодействия с инспектором ОПДН, участковым полицейским	весь период
5.	Организация и проведение социально-психологического тестирования.	сентябрь-октябрь
6.	Информация о социальном составе учащихся МАОУ СОШ № 70, организация социальной работы с обучающимися.	октябрь
7.	Ознакомление с планами работ - спортивно-оздоровительной; - культурно-массовой; - творческой; - профилактической работы.	сентябрь
8.	Налаживание взаимодействия с родительской общественностью, общественными организациями	сентябрь
9.	Организация и контроль занятости учащихся во внеурочное время	весь период
10.	Организация контроля за успеваемостью, посещаемостью и поведением учащихся состоящих на учете в ОПДН, внутришкольном учете и «группе риска»	весь период
11.	Организация помощи классным руководителям в индивидуальном шефстве над учащимися состоящих на учете в ОПДН, внутришкольном учете и учащимися требующими особого педагогического внимания	весь период
12.	Организация встреч с представителями полиции, специалистом наркодеспансера.	весь период
13.	Организация и контроль работы совета ученического самоуправления.	весь период

14.	Организация и проведение: - дней воинской славы; - шефства над ветеранами ВОВ; - митингов у памятниках города; - субботников; - трудовых десантов; - творческих мероприятий.	весь период
15.	Организация пропаганды здорового образа жизни среди учащихся МАОУ СОШ № 70	сентябрь – август
16.	Содействие в проведении общешкольных воспитательных мероприятий.	весь период
17.	Проведение родительских собраний.	сентябрь, январь, май
18.	Индивидуальные консультации для учащихся, родителей, сотрудников школы.	по запросу
19.	Проведение бесед с учащимися: - Устав школы, Правила для поведения учащихся и необходимость их соблюдения; - Соблюдение единых требований к учащимся; - Выполнение Закона № 1539-КЗ «О мерах профилактики безнадзорности и правонарушений, несовершеннолетних в Краснодарском крае».	весь период
20.	Содействие в проведении МО классных руководителей «Планирование воспитательной работы на 2024-2025 учебный год. Об изучении и реализации Закона № 1539-КЗ»	сентябрь
21.	Отчет классных руководителей о работе с проблемными учащимися, с учащимися состоящих на учете в ОПДН, внутришкольном учете.	по четвертям
22.	Организация в период осенних каникул.	октябрь
23.	Подведение итогов работы за 1 четверть 2024-2025 учебного года.	ноябрь
24.	Содействие в проведении МО классных руководителей «Успех классного руководителя – успех школы. Профилактика правонарушений несовершеннолетних».	ноябрь
25.	Организация и проведения месячника пропаганды здорового образа жизни.	ноябрь, март
26.	Проведение родительских собраний «Тепло родительского сердца – лучшая защита наших детей!».	декабрь
27.	Проведение анкетирования «Я и Закон № 1539-КЗ».	ноябрь
28.	Организация и проведение педагогического совета.	декабрь
29.	Организация и проведение месячника правовых знаний	декабрь, апрель
30.	Организация декады инвалидов и участие в благотворительной акции «От сердца к сердцу».	декабрь

31.	Содействие в подготовке и проведении новогодних праздников.	декабрь
32.	Организация и проведение бесед с учащимися: - «Я – за здоровый образ жизни!» - «Помоги другу» - «Я и закон» - «Мои права и обязанности»	ноябрь – декабрь
33.	Содействие в организации зимних каникул.	декабрь
34.	Подведение итогов работы за II четверть 2024-2025 учебного года.	январь
35.	Организация и проведение месячника оборонно-массовой и героико-патриотической работы.	январь - февраль
36.	Содействие в проведении МО классных руководителей «Как добиться успеха и избежать неудач в воспитательной деятельности классного руководителя».	январь
37.	Организация и проведение встречи школьных друзей.	февраль
38.	Проведение родительских собраний «Любить и беречь».	март
39.	Подведение итогов работы за III четверть 2024-2025 учебного года.	март
40.	Содействие в проведении МО классных руководителей, программа «Лето – 2025».	апрель
41.	Проведение родительских собраний «Лето – 2025».	май
42.	Подведение итогов работы за IV четверть 2024-2025 учебного года.	май

Заместитель руководителя

В.В.Филонова